



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Lohnunternehmen in Österreich

1. Geltungsbereich:

- 1.1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle gegenwärtigen und künftigen Geschäftsbedingungen zwischen den Auftraggebern (AG) und den Lohnunternehmen (LU), das sind insbesondere alle Arbeiten, Lieferungen und sonstige Leistungen durch LU, soweit im Einzelfall keine abweichenden vertraglichen Vereinbarungen getroffen werden.
- 1.2. Als LU im Sinne der AGB werden alle Mitglieder der Vereinigung Lohnunternehmer Österreich (VLÖ) verstanden.
- 1.3. Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten ausschließlich und nur gegenüber Unternehmen, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögen.
- 1.4. Entgegenstehende Geschäftsbedingungen des AG gelten - selbst bei Kenntnis durch den LU - nur dann, wenn sie vom LU ausdrücklich und schriftlich anerkannt und bestätigt werden und nur jeweils für den Einzelfall.
- 1.5. Von diesen AGB abweichende oder diese ergänzende Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.
- 1.6. Bei wiederholten Leistungserbringungen (laufende Geschäftsverbindung) mit AG genügt zur weiteren Geltung unserer AGB die Vereinbarung zu Beginn der Geschäftsbeziehung.
- 1.7. Sämtliche Leistungen der LU erfolgen ausschließlich unter Anwendung dieser Geschäftsbedingungen, veröffentlicht auf der Homepage des einzelnen LU oder auf der Homepage der VLÖ.

2. Informations- und Aufklärungspflicht durch AG:

- 2.1. Der AG verpflichtet sich, die Flächen bzw. Bearbeitungsgüter vor Durchführung der Arbeitserledigung durch den LU sorgsam vorzubereiten, um Beschädigungen an den Arbeitsmaschinen des LU zu verhindern.
- 2.2. Die Flächen bzw. Bearbeitungsgüter sind vom AG von Fremdkörpern und anderen Gefahrenquellen, die Arbeiterschwernisse bzw. Beschädigungen auslösen, zu befreien. Sind Gefahrenquellen nicht auszuschalten, dann verpflichtet sich der AG den LU frühestmöglich über die Erschwernisse zu informieren.
- 2.3. Den AG trifft eine Informations- und Aufklärungspflicht dahingehend, dass von diesem sämtliche Umstände und Eigenschaften, die zur Leistungserfüllung notwendig sind, dem LU bekanntzugeben sind. Hierzu zählen alle Gefahrenquellen, die sich in unmittelbarem Einflussbereich des AG befinden wie Kanäle, Schächte und Verrohrungen, Grenzpflocke/-steine, Feuchtgebiete, Nassstellen, Hangrutschungen und Medienleitungen. Weiters müssen alle anderen Aspekte, die zur Leistungserbringung notwendig sind, vor Beginn der Leistungsdurchführung offengelegt werden.



- 2.4. Ein Verstoß gegen die Informationspflicht des AG führt zur alleinigen Haftung durch den AG. Der AG haftet für alle Schäden des LU, die auf eine Verletzung der angeführten Informations- und Aufklärungspflicht beruhen. Zur Dokumentation der Informations- und Aufklärungspflicht wird ein Protokoll vom LU angefertigt und ist vom AG mit Unterschrift zu bestätigen.

3. Anbot

- 3.1. Die Angebote des LU samt dazugehöriger Unterlagen und Nebenleistungen sind, soweit nichts anderes festgelegt ist, freibleibend und unverbindlich und zwar hinsichtlich aller angegebenen Daten.
- 3.2. Die Annahme eines vom LU erstellten Angebotes ist nur hinsichtlich der gesamten angebotenen Leistung möglich.
- 3.3. Ergänzungen oder Änderungen des Angebotes durch den AG gelten als neues Angebot.
- 3.4. Wird im Angebot keine Gültigkeitsdauer für das Angebot festgelegt, so hat nach den vorliegenden AGB das Angebot eine Gültigkeit von zwei Wochen ab Ausstellung.
- 3.5. Die unseren Angeboten zugrunde liegenden Preise basieren auf die vom AG geschilderten Angaben zur Auftrags erledigung. Der AG hat besondere Umstände und Eigenschaften der Flächen bzw. Bearbeitungsgüter bekanntzugeben. Bei Bedarf und Notwendigkeit ist eine Vorortbesichtigung zur Feststellung der genannten Umstände vom AG zu beauftragen.
- 3.6. Der LU ist berechtigt, für Erschwernisse Preiszuschläge zu verrechnen, falls vorher nicht bekannte Erschwernisse eintreten, die von den Angaben des AG abweichen. Hierfür gebührt dem LU eine angemessene Vergütung.
- 3.7. Alle Preise verstehen sich in EURO ohne gesetzliche Umsatzsteuer, soweit diese nicht gesondert ausgewiesen ist. Der LU ist jedenfalls berechtigt, die gesetzliche Umsatzsteuer soweit diese im Anbot nicht angeführt ist, zusätzlich in Rechnung zu stellen.
- 3.8. Die Kosten für Anfahrt und Arbeitsvorbereitung sind in den von uns genannten Preisen nicht enthalten und können gesondert verrechnet werden.
- 3.9. Sämtliche technische, kaufmännische und sonstige Unterlagen bleiben im Eigentum des LU. Jede Verwendung, insbesondere die Weitergabe, Vervielfältigung und Veröffentlichung bedarf der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung des LU.
- 3.10. Bei erschwerten Bedingungen wie zum Beispiel Nässe, Lagerfrucht, Sturmschäden, Fremdkörperbesatz oder Ähnlichem kann der LU angemessene Preiszuschläge verlangen. Sollte die Arbeitserledigung witterungs- oder bodenbedingt nur noch mit einem unzumutbar hohen technischen Aufwand zu realisieren sein, ist der LU nicht zur Vertragserfüllung verpflichtet.
- 3.11. Art und Umfang einer Leistung können vom AG mündlich, schriftlich oder telefonisch bestellt werden und müssen vom LU in geeigneter Form bestätigt werden.

4. Termine

- 4.1. Zwischen AG und LU wird einvernehmlich ein gemeinsamer Termin zur Auftrags erbringung vereinbart. Der LU bemüht sich die vereinbarten Termine einzuhalten.



- 4.2. Die Nichteinhaltung der Termine des LU berechtigt den AG dann zur Geltendmachung der ihm gesetzlich zustehenden Rechte, wenn er dem LU schriftlich eine angemessene Nachfrist gewährt hat. Eine Verpflichtung des LU zur Leistung von Schadenersatz aus dem Titel des Verzugs besteht nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des LU.
- 4.3. Leistungsverzögerungen, die durch unrichtige oder unvollständige Angaben des AG entstehen, sind vom LU nicht zu vertreten. Daraus allenfalls resultierende Mehrkosten oder Schadenersatzansprüche trägt der AG.
- 4.4. Sollte der Auftrag aus Gründen, die der AG zu vertreten hat, erst zu einem späteren als dem vereinbarten Zeitpunkt durchgeführt werden können, ist der LU berechtigt, bereits angefallene Kosten für Anfahrt, Arbeitsvorbereitung und Personaleinsatz, die infolge verspäteter diesbezüglicher Verständigung durch den AG entstehen, in Rechnung zu stellen.
- 4.5. Vereinbarte Erledigungstermine gelten als Richtwerte und sind von den Witterungsverhältnissen abhängig. Bei Verzögerungen, die der LU nicht zu vertreten hat, wie z.B. schlechte Witterungsbedingungen, Betriebsstörungen, höhere Gewalt oder vergleichbare Umstände, ist der LU nicht an fest vereinbarte Termine gebunden. Der LU ist sodann berechtigt, die vorliegenden Aufträge aller Kunden in der Reihenfolge ihrer Annahme auszuführen.
- 4.6. Der AG verpflichtet sich für die vom LU zu erbringenden Leistungen mindestens zwei Tage vor Arbeitsbeginn die Feinabstimmung (Ort, Zeit, Umfang der Maschinenleistung, ...) vorzunehmen.

5. Auftragsdurchführung

- 5.1. Der LU kann jedoch vor Beginn der Leistungserbringung oder nach Beginn derselben vom Vertrag ohne Schadenersatzverpflichtung zurücktreten, wenn höhere Gewalt die Durchführung oder Lieferung unmöglich macht. Der LU ist berechtigt eine Vorauszahlung des gesamten voraussichtlichen Entgelts oder eines Teils davon vom AG zu verlangen. Kommt der AG der Vorauszahlungspflicht nicht nach, hat der LU das Recht vom Auftrag zurückzutreten und eine Stornogebühr gem. Punkt 7.2. dieser AGB in Rechnung zu stellen.
- 5.2. Die Vergabe des Auftrages - ganz oder teilweise – an Subunternehmer bleibt dem LU vorbehalten.
- 5.3. Mitarbeiter oder sonstige vom LU herangezogene Arbeitskräfte sind nicht zur Entgegennahme von Änderungen, Ergänzungen oder Zusatzaufträgen berechtigt, sofern der LU dem AG nichts Gegenteiliges, insbesondere eine Bevollmächtigung bestimmter Personen mitgeteilt hat. Änderungen, Ergänzungen oder Zusatzaufträge, die entgegen dieser Bestimmung einer Arbeitskraft übertragen werden, sind nur bei tatsächlicher Erfüllung durch den LU rechtswirksam und können dann vom LU in Rechnung gestellt werden.
- 5.4. Der LU verpflichtet sich, die Arbeiten zeitgerecht und ordnungsgemäß nach Absprache mit dem AG durchzuführen. Er stellt geeignete Maschinen und Geräte für die Arbeitserledigung bereit. Insofern haftet der LU im Rahmen der Sorgfaltspflicht für die ordnungsgemäße Durchführung mit den verwendeten Maschinen, Geräten und Arbeitskräften. Die Bedienung und Einstellung der Maschinen erfolgt durch Mitarbeiter des LU.
- 5.5. Bei allen Säärbeiten trägt der Auftraggeber für eine ordnungsgemäße Saatbeetbereitung Sorge.



- 5.6. Der AG ist berechtigt, eigenes entsprechend qualifiziertes Personal und geeignete Maschinen bei der Auftragsdurchführung einzusetzen, wenn hierzu der LU seine Zustimmung erklärt hat. In diesem Fall ist der LU bei der Auftragserledigung gegenüber dem (fremden) Mitarbeiter weisungsbefugt. Für Verzögerungen, Mängel und Schäden, die auf mangelnde Eignung von fremden Arbeitskräften beruhen, haftet der LU nicht.
- 5.7. Für Pflanzenschutzarbeiten verwendet der LU nur amtlich registrierte und anerkannte Mittel und setzt sie nach Empfehlung des amtlichen Pflanzenschutzdienstes oder der Herstellerangaben ein. Im beiderseitigen Einvernehmen kann, soweit gesetzlich zulässig, davon abgewichen werden, jedoch ohne dass der LU für Schäden jedweder Art eine Haftung übernimmt.
- 5.8. Der AG ist verpflichtet, den LU bzw. seine Mitarbeiter eindeutig und unmissverständlich für die Arbeitserledigung örtlich einzuweisen, auf gefährdete Nachbarkulturen, Bienenvölker, angrenzende Gewässer, besonders schützenswerte Lebewesen, Anrainer hinzuweisen und besondere Ereignisse kenntlich zu machen. Andernfalls haftet der AG für durch den LU entstehende Eigen- und Drittschäden sowie Verzögerungsschäden, die auf der unzureichenden oder nicht erfolgten Einweisung beruhen. In diesem Fall haftet der LU auch nicht für Schäden aus ganzer oder teilweiser Nichtausführung des Auftrages.

6. Verkehrssicherungspflicht

- 6.1. Der LU ist bestrebt, bei Fahrten aus Feldern auf öffentlichen Straßen erhöhte Schmutzeintragungen so gering als möglich zu halten.
- 6.2. Der AG verpflichtet sich, Straßenverunreinigungen, die durch den LU verursacht worden sind, unverzüglich kenntlich zu machen und auf eigene Kosten zu beseitigen, dies ohne Verständigung durch den LU aufgrund eigener Überwachungspflicht.
- 6.3. Der AG übernimmt für den LU die Pflicht der Straßenreinigung und übernimmt die Haftung für den LU.

7. Rücktrittsrecht und Schadenersatz

- 7.1. Höhere Gewalt, Arbeitskonflikte, Naturkatastrophen, Transportsperrungen sowie sonstige Umstände, die außerhalb der Einflussmöglichkeiten des LU liegen, entbinden den LU von der Leistungsverpflichtung und gestatten eine Neufestsetzung des vereinbarten Termins.
- 7.2. Bei Stornierung eines Auftrages durch den AG ist der LU berechtigt neben den erbrachten Leistungen und angefallenen Kosten auch eine nicht dem richterlichen Mäßigungsrecht unterliegende Stornogebühr in der Höhe von 30% des noch nicht abgerechneten Auftragswertes zu verrechnen. Die Stornogebühr kann auch höher angesetzt werden, wenn der LU einen höheren Schaden nachweist.
- 7.3. Hat der LU für einen Schaden einzustehen, ist er berechtigt, binnen angemessener Frist in Abstimmung mit dem AG diesen selbst zu beseitigen.



- 7.4. Der LU haftet nicht für Schäden, die auf schlechte Witterung, unsachgemäßen Vorarbeiten, falschen Terminfolgen, verspäteter Beauftragung (z.B. veraltete Futterbestände, ...) durch den AG beruhen. Insbesondere haftet der LU nicht für die Qualität des Ernteguts oder für Folgeschäden, die aus unzureichender Futterqualität entstehen. Für Schäden, die durch falsche oder fehlende Informationen des AG oder durch ihm zurechenbare Dritte entstanden sind, wird vom LU keine Haftung übernommen.

8. Abnahme und Umgang mit Mängeln

- 8.1. Der LU hat die Fertigstellung des Auftrages dem AG unverzüglich anzuzeigen. Sofern das nicht erfolgt, gilt auch der Zugang der Rechnung beim AG als Anzeige der Fertigstellung.
- 8.2. Die bei der Abnahme festgestellte Fertigstellung der Arbeiten hat der AG dem LU unverzüglich zu bestätigen (Abnahmebestätigung, Lieferscheinbestätigung).
- 8.3. Der LU haftet für die ordnungsgemäße Durchführung seiner Arbeiten. Der AG ist verpflichtet, die Leistung bzw. das Produkt sofort zu prüfen und etwaige Beanstandungen dem LU bzw. bevollmächtigten Mitarbeitern schriftlich mitzuteilen. Der AG ist verpflichtet Beanstandungen unverzüglich schriftlich bekannt zu geben. Die vollständige Darlegung des Sachverhalts hat vom AG innerhalb von 3 Werktagen nach Ablieferung bzw. Beendigung der Leistung bei sonstigem Verlust sämtlicher Ansprüche zu erfolgen. Von Natur aus nicht sofort erkennbare Mängel sind innerhalb von 3 Werktagen nach Entdeckung schriftlich bei sofortigem Verlust sämtlicher Ansprüche anzuzeigen.
- 8.4. In Fällen von Säarbeiten sind Beanstandungen innerhalb von 5 Tagen nach offenkundig werden dem LU zu melden. Spätere Reklamationen bzw. Mängelanzeigen können nicht anerkannt werden.

9. Zahlung

- 9.1. Die Erhebung einer Mängelrüge durch den AG entbindet diesen nicht von seiner Zahlungspflicht. Allfällige gesetzliche Zurückbehaltungsrechte werden ausgeschlossen.
- 9.2. Mit den vereinbarten Preisen werden alle vertraglich vereinbarten Lieferungen und Leistungen einschließlich der Nebenleistungen abgegolten, sofern vertraglich nichts anderes vereinbart wurde.
- 9.3. Mangels abweichender vertraglicher Vereinbarung erfolgt die Verrechnung nach der tatsächlich geleisteten Arbeitszeit bzw. der bei der Abnahme festgestellten Mengen/Flächenermittlung.
- 9.4. Die vom LU gelegte Rechnung ist binnen zwei Wochen nach Rechnungsstellung ohne Abzug und spesenfrei fällig. Die Zahlung des Entgelts hat ausschließlich auf das vom LU genannte Konto zu erfolgen. Ein Skontoabzug ist nur bei vorheriger schriftlicher Vereinbarung zulässig. Bei Verzug sind gesetzliche unternehmerische Verzugszinsen in der jeweiligen Höhe zu zahlen.
- 9.5. Die vereinbarten Preise basieren auf den zum Zeitpunkt der Auftragserteilung herrschenden Kostenfaktoren. Ändern sich diese, kann der LU eine Anpassung der Preise an die veränderten Kosten vornehmen. Allfällige Erhöhungen gelten vom AG von vorherein akzeptiert, wenn sie nicht mehr als 10% betragen.



**Vereinigung Lohnunternehmer
Österreich (VLÖ)**
Pummerinplatz 2
4490 St. Florian bei Linz
T 0676/3112260
F 07224/20630
E info@lohnunternehmer.co.at
I www.lohnunternehmer.at

- 9.6. Für nicht fristgerechte Zahlungen wird je Zahlungserinnerung eine Mahngebühr von EUR 10,00 eingehoben.
- 9.7. Eine Aufrechnung von Forderungen des AG gegen die Forderung des LU ist ausgeschlossen, es sei denn, dass die Gegenforderung vorher schriftlich vereinbart oder rechtskräftig festgestellt wurde.
- 9.8. Bei Nichtleistung der vereinbarten Zahlungen kann der LU die laufenden Arbeiten sofort einstellen und vom Vertrag mit sofortiger Wirkung zurücktreten. Der AG ist in diesem Fall verpflichtet, alle dem LU entstehenden Kosten sowie einen Gewinnentgang zu ersetzen.
- 9.9. Die Nichteinhaltung der Zahlungsbedingungen oder Umstände, die dem LU nach dem jeweiligen Abschluss bekannt werden und geeignet sind, die Kreditwürdigkeit des AG zu mindern, berechtigen den LU, auch ausständige Leistungen nur gegen Vorauszahlung auszuführen.

10. Nebenabreden

Nebenabreden sind nur dann gültig und wirksam, wenn diese schriftlich vereinbart und bestätigt wurden.

11. Sonstiges

- 11.1. Technische Angaben, Maße, Gewichte und Abbildungen sowie Preislisten sind annähernd und unverbindlich. Preislisten werden als Verrechnungsgrundlage dann herangezogen, wenn keine spezielle vertraglichen Vereinbarungen und Preisfestlegungen getroffen wurden.
- 11.2. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Verbindlichkeit der übrigen Bestimmungen und der ihrer Zugrundelegung geschlossenen Verträge nicht. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine wirksame, die ihrem Sinn und Zweck nach am nächsten kommt, zu ersetzen.

12. Gerichtsstand

Als Gerichtsstand wird das für das LU örtlich zuständige Gericht vereinbart. Bei Auslandsaufträgen gilt österreichisches Recht.